

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
Inspectoratul General pentru Situații de Urgență  
Inspectoratul pentru Situații de Urgență  
„Petrodava” al județului Neamț



NESECRET  
Exemplar nr...  
Nr. 1723256  
Piatra Neamț, 05.03.2022

**AVIZAT**  
ADJUNCT INSPECTOR ȘEF  
Col.   
POPA CĂTĂLIN

**APROB,**  
INSPECTOR ȘEF  
Col.   
MITREA MIHAIL CIPRIAN

### CAIET DE SARCINI

## SERVICII DE CATERING PENTRU CETĂȚENI STRĂINI SAU APATRIZI, AFLAȚI ÎN SITUAȚII DEOSEBITE, CARE PROVIN DIN ZONA CONFLICTULUI ARMAT DIN UCRAINA, CAZAȚI ÎN JUDEȚUL NEAMȚ

### 1. INFORMAȚII GENERALE

Beneficiari: cetățeni străini sau apatrizi, aflați în situații deosebite, care provin din zona conflictului armat din Ucraina, cazați în județul Neamț prin Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Petrodava” al județului Neamț.

Denumire servicii: prestarea serviciilor de catering, respectiv *pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a hranei* pentru cetățeni străini sau apatrizi, aflați în situații deosebite, care provin din zona conflictului armat din Ucraina, cazați în județul Neamț.

Sursa de finanțare: buget de stat.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Cerințele prezentate în Caietul de Sarcini sunt considerate ca fiind minimale și obligatorii pe întreaga durată de valabilitate a contractului de prestare. În situația în care ofertele de bază prezentate se abat de la prevederile Caietului de Sarcini, acestea vor fi luate în considerare numai în măsura în care presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de Sarcini.

### 2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Obiectul contractului de achiziție publică îl constituie prestarea serviciilor de catering, respectiv *pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a hranei* pentru cetățeni străini sau apatrizi, aflați în situații deosebite, care provin din zona conflictului armat din Ucraina, cazați în județul Neamț.

### 3. SCOPUL DOCUMENTAȚIEI

Prezentul caiet de sarcini are drept scop precizarea serviciilor și cerințelor necesare realizării serviciilor de catering, în vederea, aplicarea procedurii de negociere fără publicare a unui anunț de

participare, conform art. 104, alin. 1 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de servicii, care fac parte din Anexa 2.

#### **4. DESCRIEREA GENERALĂ A SERVICIILOR**

Pregătirea, prepararea și livrarea **porției zilnice de hrană (prânz)**, în sistem de catering pentru cetățeni străini sau apatrizi, aflați în situații deosebite, care provin din zona conflictului armat din Ucraina, cazați în județul Neamț.

**Porțiile vor fi pregătite și preparate de către ofertant în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute de legislația în vigoare și cu respectarea nivelului alocației de hrană stabilit prin HG 277/27.02.2022 pentru modificarea art. 55 alin (1) și (2) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 122/2006 privind azilul în România, aprobate prin HG 1251/2006, astfel:**

(1) Solicitantul de azil beneficiază, la cerere, de hrană în limita sumei de 20 de lei/persoană/zi,

(2) Sumele necesare asigurării condițiilor materiale de primire:

a) norma de hrană = 2.500 calorii - se acordă solicitantului de azil major sau minor în vârstă de peste un an. În acest caz, alocația de hrană este stabilită la 20 de lei/persoană/zi;

b) norma de hrană = 3.625 calorii - se acordă solicitantului de azil major care desfășoară o activitate potrivit alin. (9). În acest caz, alocația de hrană prevăzută la alin. (1) se majorează cu 10 lei/zi;

c) norma de hrană = 3.175 calorii - se acordă pentru solicitanta de azil însărcinată până în luna a 4-a, precum și solicitanților de azil bolnavi pe perioada internării în infirmerii. În acest caz, alocația de hrană prevăzută la alin. (1) se majorează cu 6 lei/zi;

d) norma de hrană = 3.260 calorii - se acordă pentru solicitanta de azil însărcinată între lunile a 5-a și a 9-a sau care a născut și nu alăptează copilul în vârstă de până la un an. În acest caz, alocația de hrană prevăzută la alin. (1) se majorează cu 8 lei/zi;

e) norma de hrană = 3.625 calorii - se acordă pentru solicitanta de azil care a născut și alăptează copilul în vârstă de până la un an. În acest caz, alocația de hrană prevăzută la alin. (1) se majorează cu 10 lei/zi;

f) norma de hrană = 3.590 calorii - se acordă fiecărui copil în vârstă de la 0 la 5 luni inclusiv, care se află împreună cu unul sau cu ambii părinți solicitanți de azil. În acest caz, alocația de hrană prevăzută la alin. (1) se majorează cu 10 lei/zi;

g) norma de hrană = 4.050 calorii - se acordă pentru fiecare copil în vârstă de la 6 la 12 luni inclusiv, dacă se află împreună cu unul sau cu ambii părinți solicitanți de azil. În acest caz, alocația de hrană prevăzută la alin. (1) se majorează cu 14 lei/zi.

#### **Serviciile vor consta în:**

Pregătirea, prepararea și livrarea hranei pe perioada derularii contractului, respectiv de la data semnării acestuia, cu valabilitate 30 de zile, cu posibilitatea prelungirii printr-un act aditional, cu maxim 60 de zile.

**Masa de pranz** se va prepara în conformitate cu pct. 4, alin (2), lit. a) – g), după caz.

**Ofertantul va depune, odată cu oferta, și o variantă de meniu.**

**Notă:** Alimentația trebuie să cuprindă alimente din grupele de bază: **pâine, cereale, orez, paste făinoase, vegetale, carne și preparate din carne.**

Se va avea în vedere faptul că se va solicita ca hrana preparată să fie livrată, la locațiile de la punctul 10 lit. a) – g).

Livrarea se va face pe baza de comanda, primită zilnic. Comenzile vor fi ferme, cu precizarea numărului de porții. Comanda va fi transmisă telefonic de către personalul de serviciu.

În funcție de modificările intervenite în cadrul unității beneficiare ale serviciului de catering (fluctuații număr de persoane beneficiare, etc), **autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta sau diminua cantitățile**, respectiv porțiile, fără modificarea prețului unitar și fără vreo notificare prealabilă, ci numai prin precizările cu privire la numărul de beneficiari cuprinse în comanda lansată către prestator.

## Graficul de prestare este după cum urmează:

### 1. Zilnic, între orele 13.00 – 15.00

Graficul de prestare va putea fi modificat și adaptat, în mod corespunzător, în funcție de necesitățile și dorința beneficiarului. Acesta va fi anunțat, în scris, la începutul activității și ori de câte ori va suferi modificări.

*Obligatoriu, la efectuarea livrărilor, ofertantul va prezenta următoarele documente: aviz de însoțire a mărfii, declarație de conformitate semnate de reprezentanții autorității contractante și ai ofertantului și lista zilnică de alimente pe care se regăsește calculul valoric privind respectarea alocației de hrană zilnică și necesarul de calorii.*

## 5. LIVRARE ȘI TRANSPORT

Ofertantul declarat câștigător are obligația de a livra hrana la locațiile de la punctul 10 lit. a) – g), de luni până duminică, inclusiv în perioada sărbătorilor legale.

Transportul hranei va fi asigurat de către personalul prestatorului, cu mijloace de transport autorizate, corespunzător numărului de beneficiari și respectând normele de igienă, conform legislației în vigoare.

**Furnizorul va asigura transportul izolat termic al hranei, pentru servirea la temperatura optimă.**

*Nota: Porționarea și ambalarea hranei se va face în mod individual, în ambalaj de unică folosință- tip catering, însoțite de tacamuri și servetele.* Acestea vor fi transportate în termoporturi termoizolante.

Mijloacele de transport și recipientele folosite vor fi supuse dezinfecției, conform normelor epidemiologice în vigoare.

Alimentele din mijloacele de transport și/sau recipiente/containere trebuie amplasate astfel încât să fie protejate împotriva contaminării.

Mijloacele de transport și/sau recipientele/containerele folosite la transportul alimentelor trebuie să fie capabile să mențină alimentele la o temperatură adecvată și, unde este cazul să poată permite ca aceste temperaturi să fie monitorizate.

## 6. ASIGURAREA CALITĂȚII

Prestatorul se obligă să presteze serviciile de catering la o calitate superioară și la termenele stabilite de comun acord cu beneficiarul prin graficul de prestare.

Prestatorul are obligația de a executa serviciile de catering cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu legislația în vigoare.

Prestatorul este răspunzător de calitatea produselor livrate și gramajul porțiilor de hrană. **Produsele aprovizionate** vor fi însoțite de documentele legale prevăzute de legislația în vigoare (facturi fiscale, avize de însoțire a mărfii, avize, certificate sanitar-veterinare, declarații de conformitate, certificate de calitate, etc.) care vor fi prezentate autorității contractante, ori de câte ori aceasta le solicită, în copie xerox și original.

**Produsele aprovizionate** vor fi ambalate, etichetate, inscripționate și ștampilate, după caz, potrivit legislației sanitar-veterinare în vigoare.

Prestatorul are obligația de a pregăti și livra hrana în baza comenzii beneficiarului care va avea în vedere numărul de beneficiari prezenți în ziua respectivă.

Prestatorul are obligația de a respecta normele de igienă alimentară, atât cu privire la pregătirea hranei, cât și la transportul acesteia.

Prestatorul este răspunzător de ambalarea hranei în vederea transportului în condiții igienico-sanitare corespunzătoare.

La prepararea mâncării se vor folosi gramajele conform prevederilor rețetelor.

**Prestatorul are zilnic, obligația de a păstra 1 (una) probă alimentară recoltată din felul de hrană administrată în recipiente de sticlă închise ermetic și pe care este inscripționată data la care a fost preparat produsul.** Proba alimentară va fi păstrată de către prestator în frigider, timp de 48 ore, conform normelor sanitare impuse de legislația sanitară în vigoare. Fiecare probă alimentară va avea gramajul unei porții. Beneficiarul nu mai este obligat să păstreze contraprobe în unitate.

În cazul în care vor constata abateri care pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a beneficiarilor, personalul responsabil de servirea hranei va avea dreptul să sisteze distribuirea hranei, iar **prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu alta/altele corespunzătoare, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta, în termen de maxim 2 (două) ore de la primirea notificării.**

**În cazul în care deficiențele constatate nu sunt remediate în termenul stabilit, se va declanșa procedura de reziliere a contractului, cu toate consecințele ce decurg din acestea.**

În vederea rezolvării la timp a problemelor curente și evitării unor disfuncționalități în asigurarea serviciilor, **prestatorul va numi persoane cu responsabilități operative**, care vor prelua zilnic eventualele solicitări și observații, făcute de persoanele delegate de conducerea unității beneficiare cu astfel de sarcini.

**Personalul angajat de către ofertant și folosit pentru prestarea serviciului trebuie să respecte regulile de ordine interioară prevăzute în regulamentul intern al autorității contractante, și să respecte legislația și normele în vigoare referitoare la pandemia COVID-19.**

## **7. CERINȚE PRIVIND IGIENA PERSONALULUI**

Angajații prestatorului care lucrează în zona de manipulare a alimentelor trebuie să mențină un grad ridicat de curățenie personală și trebuie să poarte îmbrăcăminte adecvată, curată. Angajaților prestatorului care suferă de boli (leziuni infectate, infecții ale pielii, abcese sau diaree) sau sunt purtători ai unei boli ce poate fi transmisă prin alimente nu li se va permite să manipuleze alimente ori să intre într-un spațiu de manipulare a alimentelor, de orice capacitate, dacă există posibilitatea de contaminare directă sau indirectă.

Prestatorul are obligația de a efectua controalele medicale periodice ale angajaților conform legislației în vigoare.

Ofertantul va prezenta în cadrul Propunerii tehnice o **Declaratie pe proprie răspundere din care să reiasă că personalul implicat în derularea prezentului contract de achiziție are efectuate analizele medicale la zi.**

## **8. CONDITII DE MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII**

Pe parcursul derulării contractului se vor respecta regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii care sunt în vigoare:

- educarea și formarea profesională a personalului care prestează serviciile de catering;
- cunoașterea riscurilor pentru sănătatea lucrătorilor;
- asigurarea cu echipament individual de protecție în conformitate cu HG 1048/2006;
- cunoașterea impactului pentru mediu.

## **9. PROPUNEREA TEHNICĂ**

Ofertantul va prezenta în cadrul Propunerii tehnice o **Declaratie pe proprie răspundere din care să reiasă că a luat la cunoștință de cerințele prezentului Caiet de sarcini și este de acord cu continutul acestuia.**

**Caietul de sarcini este anexă la contract și este parte integrantă din contract.**

## **10. PROPUNEREA FINANCIARĂ**

**Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut.**

**Propunerea financiară se va face pentru cantitatea maximă estimată de meniuri aferentă fiecărui lot, calculată pe o perioadă de 90 de zile, astfel:**

- a) **Lotul nr. 1:** Centrul Social Cultural "Sfântul Paisie", Mănăstirea Neamț – 120 meniuri/zi;
- b) **Lotul nr. 2:** Centrul de formare Târgu Neamț – Inspectoratul Școlar Neamț – 24 meniuri/zi;
- c) **Lotul nr. 3:** Tabăra Oglinzi, orașul Târgu Neamț – 174 meniuri/zi;
- d) **Lotul nr. 4:** Club Sportiv Municipal, municipiul Roman – 18 meniuri/zi;
- e) **Lotul nr. 5:** Internatul Liceului Carol I, orașul Bicaz – 24 meniuri/zi;

f) **Lotul nr. 6:** Tabăra Cozla, aparținând Direcției Județene de Tineret și Sport, din municipiul Piatra Neamț – 144 meniuri/zi

g) **Lotul nr. 7:** Liceul cu Program Sportiv, municipiul Piatra Neamț– 17 meniuri/zi;

**NOTĂ:**

- **Oferta se poate face pentru unul sau mai multe loturi;**
- **Oferta se va face exclusiv pentru norma de hrană = 2.500 calorii în lei/persoană/zi;**
- **În funcție de situație, se vor solicita normele de hrană prevăzute la pct. 4, alin (2), lit. b) – g).**

**Prețul unitar pentru o porție de hrană/beneficiar/zi va fi compus din:**

**a) valoarea alocației zilnice de hrană/beneficiar/zi, conform legislației în vigoare (H.G. HG 277/27.02.2022 – 20 lei/pers/ zi, T.V.A. inclus);**

Prețul unitar pentru o porție de hrană rămâne ferm pe toată perioada de derulare a contractului, precum și în cazul prelungirii acestuia printr-un act adițional.

## **11. MODALITĂȚI DE PLATĂ**

Facturarea se va face către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Petrodava” al județului Neamț, în baza documentelor de predare-primire întocmite la livrarea zilnică.

Plata se va efectua prin Ordin de Plată în contul prestatorului deschis la Trezorerie, în termen maxim 30 de zile de la data înregistrării facturii la unitatea beneficiară de către prestator.

Documentele justificative pentru plata serviciilor:

- comanda;
- factura fiscală;
- alte documente edificatoare, după caz.

## **12. CERINTE**

a) Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (declarație pe proprie răspundere).

b) Se vor depune următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere (după caz).

c) Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016 (privind conflictul de interese) .In sensul prevederilor art. 60 și art. 167 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 98/2016, persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele: col. Mitrea Mihai, col. Baghiu Mihaela, lt. col. Manole Ionut, slt. Covasan Mircea, mr. Nohai Stefan, mr. Buruiana Ovidiu.

d) Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători/ asociați (după caz).

e) Să prezinte un document care să ateste că este autorizat sanitar și sanitar – veterinar.

ÎNTOCMIT

OFIȚER SPECIALIST I

MAIOR



BURUIANĂ OVIDIU

**ACORD DE ASOCIERE**  
**In conformitate cu art. 53 din Legea 98/ 2016 privind achizitiile publice**

Nr.....din.....

**CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI**

**Art. 1** Presentul acord se încheie între :

S.C. .... SRL cu sediul în .....str. .... nr....., telefon  
 ..... fax ..... ,înmatriculata la Registrul Comerțului din ..... sub  
 nr.....,cod unic de înregistrare....., cont .....deschis  
 la..... reprezentata de .....având funcția  
 de..... în calitate de asociat -LIDER DE ASOCIERE

și

S.C....., cu sediul în .....str. .... Nr.....,  
 telefon ..... fax ..... ,înmatriculata la Registrul Comerțului din  
 ..... sub nr.....,cod unic de înregistrare....., cont  
 .....deschis la..... reprezentata de  
 .....având funcția de..... în calitate de ASOCIAT

**CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI**

**Art. 2.** Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea.....conform Documentației de Atribuire puse la dispoziție de către .....

**CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI**

**Art. 3.** Presentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

**CAPITOLUL IV - ALTE CLAUZE**

**Art. 4.** Partenerii convin ca liderul de asociere sa fie.....

..... Contractul de achiziție cu achizitorul va fi semnat de către liderul de asociere....., desemnat ca fiind reprezentantul autorizat sa primească instrucțiunile pentru și în numele oricăruia și tuturor membrilor asocierii.

**Art. 5.** Părțile vor răspunde solidar și individual în fata Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătura cu Contractul.

**Art. 6.** În caz de adjudecare, asociații au convenit ca cotele de participare în cadrul asocierii vor fi următoarele:

..... % (în litere),

..... % (în litere)

**Art. 7.** Asociații convin sa se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natura tehnica, manageriala sau/și logistica ori de câte ori situația o cere.

**Art. 8.** Nici una dintre Parți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice alta modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Parți cât și a Beneficiarului.

**Art. 9.** Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a lucrărilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între ..... (liderul de asociere) și Beneficiar.

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi ..... în ..... exemplare.

LIDER ASOCIAT

*semnătura*

ASOCIAT 1

*semnătura*

ASOCIAT 2

*semnătura*

.....

**NOTA:** Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.

OPERATOR ECONOMIC

---

*(denumirea/numele)***DECLARATIE****privind neîncadrarea în prevederile referitoare la conflictul de interese prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul (ofertant individual/ ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător),  
 ..... reprezentant împuternicit al ..... (datele operatorului economic) participant la procedura , declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura si sub sancțiunile aplicate faptei de fals in acte publice, următoarele:

- nu mă regăsesc în situația unui conflict de interese așa cum acesta este legiferat în cap. II, Secțiunea a 4-a din Legea nr. 98/2016.

**Persoane cu funcții de decizie din cadrul autorităților contractante:** col. Mitrea Mihai, col. Baghiu Mihaela,lt. col. Manole Ionut, slt. Covasan Mircea, mr. Nohai Stefan,mr. Buruiana Ovidiu.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, in scopul verificării si confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării .....

**Operator economic,**

---

**(semnătură autorizată si stampila)**

Totodată, declar ca am luat la cunoștința de prevederile art. 326 << Falsul în Declarații >> din Codul Penal referitor la “Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.



**Declarație pe propria răspundere  
privind neîncadrarea în motivele de excludere**

Ca urmare a invitației nr...../....., subscrisa ----- denumirea SC ---, cu sediul în în localitatea ....., str. ...., nr. ...., bloc....., etaj, apartament ....., jud. ...., nr. de înregistrare în Registrul Comertului ....., având cod unic de identificare ....., prin reprezentantul nostru -----numele și prenumele reprezentantului-----, identificat cu actul de identitate seria ..... nr....., eliberată de ..... la data de ....., CNP ....., cu domiciliul în localitatea ....., str. ...., nr. ...., bloc....., etaj, apartament ....., jud. ...., cunoscând faptul că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, declar pe propria răspundere că, persoanele nominalizate la nivelul Certificat constatator de bază emis de ONRC sau echivalent (pentru ofertanți persoane juridice străine), respectiv: -----se vor nominaliza persoanele----- , NU au fost condamnate prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul ofertant a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul ofertant a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18<sup>1</sup> - 18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul ofertant a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul ofertant a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002\*) pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul ofertant a fost condamnat;

Data completării: \_\_\_\_\_

Numele :

Semnatura \_\_\_\_\_

**SCRISOARE DE OFERTĂ**

Către,

**ISU PETRODAVA NEAMT**

Ca urmare a invitației nr...../....., , subscrisa ----- denumire ----, cu sediul în în localitatea ....., str. ...., nr. ...., bloc....., etaj, apartament ....., jud. ...., nr. de înregistrare în Registrul Comerțului ....., având cod unic de identificare ....., prin reprezentantul nostru -----numele și prenumele reprezentantului-----, identificat cu actul de identitate seria ..... nr....., eliberată de ..... la data de ....., CNP ....., cu domiciliul în localitatea ....., str. ...., nr. ...., bloc....., etaj, apartament ....., jud. ...., vă transmit alăturat oferta noastră.

De asemenea, precizăm faptul că oferta depusă are o valabilitate de ..... de zile de la data depunerii, că ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Precizăm că următoarele părți/informații din conținutul ofertei au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală:

.....

Menționăm că suntem de acord cu prelucrarea de către ISU Neamt a informațiilor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

Data completării: \_\_\_\_\_

Numele

Semnatura \_\_\_\_\_

## Model contract de servicii

nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

### Preambul

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice și a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, între:

INSPECTORATUL PENTRU SITUATII DE URGENTA „PETRODAVA” AL JUDETULUI NEAMT, adresa sediu: str. Cuiejdî nr. 34, localitatea P. NEAMT, telefon 0233/216815, fax 0233/211666, cod fiscal 2613460 cont trezorerie \_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria Piatra Neamt reprezentată prin col. MITREA MIHAI CIPRIAN - inspector șef, în calitate de Achizitor, pe de o parte

și

SC \_\_\_\_\_, în calitate de Prestator pe de altă parte

### 1. Obiectul principal al contractului

Obiectul contractului de achiziție publică îl constituie prestarea serviciilor de catering, respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a hranei.

### 2. Prețul contractului

2.1 Prețul estimat pentru îndeplinirea contractului, plătit Prestatorului de către Achizitor, este de \_\_\_\_\_ lei fara TVA, în limita fondurilor bugetare aprobate.

2.2 Valoarea totală a contractului urmează a fi definitivată în funcție de facturile emise de prestator pe toată perioada derulării contractului, conform documentelor justificative.

### 3. Durata contractului

Durata prezentului contract este de \_\_\_\_\_ zile, începând cu data semnării contractului.

### 4. Documentele contractului:

- a) Caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare,
- b) Oferta, inclusiv clarificările din perioada de evaluare,
- c) acte adiționale, dacă există.

### 5. Obligațiile principale ale Prestatorului

5.1 Să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/periodele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

5.2 Să despăgubească Achizitorul împotriva oricărui:

A ) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru / sau în legătură cu serviciile prestate;

B ) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea obligațiilor.

5.3 De a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa financiară.

5.4 Să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora se poate deduce în mod rezonabil din contract.

5.5 Este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor, pentru metodele de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

## **6. Obligațiile principale ale Achizitorului**

6.1 Să recepționeze serviciul prestat în termenul convenit la pct. 3.

6.2 Să plătească prețul către Prestator în termen de 30 de zile de la data primirii facturii, prin virament bancar în contul specificat în preambulul prezentului contract.

6.3 Să pună la dispoziția Prestatorului orice facilități pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

## **7. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor.**

7.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu respectă termenul pentru prestarea serviciilor, acesta va plăti penalități de 0,06 % pentru fiecare zi de întârziere calculate din valoarea totală a contractului. Întârzierea se calculează din ziua imediat următoare datei scadente și până la îndeplinirea integrală a obligației.

7.2 În cazul în care Achizitorul, din vina sa exclusivă, nu onorează factura în termenul prevăzut la art. 6 alin (1) din Legea nr. 72 / 2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, atunci acesta poate plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,06 % pentru fiecare zi de întârziere, calculată la valoarea facturilor neachitate, începând cu ziua următoare datei scadente și până la data efectuării plății integrale.

7.3 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **8. Recepția serviciului**

8.1 Documentele pentru decontarea serviciilor sunt:

- comanda
- factura fiscală

## **9. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

9.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la semnarea contractului.

9.2 În cazul în care Prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate Achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

- prelungirea perioadei de prestare a serviciului;
- totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

9.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, Prestatorul constată că nu poate respecta termenul de finalizare stabilit din motive obiective, acesta are obligația de a notifica Achizitorul despre acest lucru, în timp util. Modificarea perioadei de prestare se poate face doar cu acordul părților, prin act adițional.

9.4 În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului.

## **91. Ajustarea prețului contractului**

Prețul contractului este ferm pe toată durata derulării acestuia și nu se ajustează.

## **11. Forța majoră**

11.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

11.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

11.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

11.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

11.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **12. Soluționarea litigiilor**

12.1 Litigiile ce pot apărea ca urmare a aplicării și interpretării prevederilor prezentului contract se vor soluționa pe cale amiabilă.

12.2 În termen de maxim 10 de zile de la apariția unei dispute, părțile contractante se vor notifica reciproc în scris asupra pozițiilor adoptate, precum și cu privire la soluțiile propuse pentru rezolvarea disputei respective.

12.3 Dacă după 5 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

## **13. Limba care guvernează contractul**

Limba care guvernează contractul este limba română.

## **14. Comunicări**

14.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

14.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

14.3 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **15. Legea aplicabilă contractului**

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, unul pentru Achizitor și unul pentru Prestator.

INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
„PETRODAVA” AL JUDEȚULUI NEAMȚ

PRESTATOR